

# Novella Sousa



+39 3451015199

novella.sousa@gmail.com

Via Traversari 91 - Firenze

## CHI SONO

Curiosa, intraprendente e con una spiccata predisposizione a lavorare in gruppo, fin da giovane età ha avuto stretto contatto con il mondo della musica e dell'opera grazie agli studi in arpa classica. Mossa da questa passione e dopo gli studi in economia, si è trasferita a Firenze dove ha cominciato a collaborare con la Filharmonie occupandosi della gestione dell'orchestra e di recente anche nella stesura di piani di comunicazione tramite i social media. Con la determinazione a continuare a operare nel settore della cultura, si è iscritta al Master in Performing Arts Management realizzato dall'Accademia Teatro alla Scala di Milano per approfondire le tematiche legate all'organizzazione e alla promozione dello spettacolo dal vivo e del settore culturale

## SOFT SKILLS

Coordinamento  
Adattabilità  
Gestione del tempo  
Teamwork  
Abitudine interpersonali  
Creatività

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 06/2016  
a oggi  
(Firenze-Italia)

### Orchestra La Filharmonie

Responsabile Organizzazione e Comunicazione

Compiti svolti: formulazione di budget per progetti – ricerca di fondi pubblici e privati – attività di contabilità generale – gestione dei contratti e dei compensi degli artisti – pratiche SIAE e agibilità EX-ENPALS - contatti coi fornitori – gestione di progetti didattici – coordinamento coi consulenti – rendicontazione progetti – attività di marketing web e social – realizzazione di materiale grafico

Da 09/2017  
a 03/2018  
(Firenze-Italia)

### Vincitore di Smart & Coop – percorso di incubazione di start-up

Borsista

Compiti svolti: Il programma di incubazione ha previsto una borsa di studio, 300 ore di corsi, coaching e mentoring nel campo del marketing e del project management in ambito culturale presso IED Firenze e un finanziamento per l'avvio della attività.

Da 02/2016  
a 04/2016  
(Tehran-Iran)

### United Nations Office on Drugs and Crime

Stagista

Compiti svolti: redazione di documenti riguardo le attività e i programmi svolti per la riduzione del consumo di droga e la diffusione dell'HIV – report riguardo l'abuso di droga e della diffusione dell'HIV sia a livello nazionale che internazionale studiando le buone pratiche.

Da 03/2014  
a 07/2014  
(Milano-Italia)

### Consolato Generale della Repubblica Argentina

Stagista

Compiti svolti: Analisi di mercato e ricerche macroeconomiche sull'Italia e l'Argentina - Partecipazione a convegni e fiere e assistenza alla delegazione Argentina

## FORMAZIONE

2019-2021  
Master di I livello in Performing Arts Management  
**Accademia Teatro alla Scala e MIP Politecnico di Milano**  
Milano - Italia

2016-2021  
Triennio di Arpa  
**Conservatorio di Musica L. Cherubini**  
Firenze – Italia

2014-2017  
Management delle Amministrazioni Pubbliche e delle Organizzazioni Internazionali  
**Università Bocconi**  
Voto finale: 110 cum laude  
Programma di scambio: **Lee Kuan Yew School of Public Policy** (Singapore)  
Milano – Italia

2011-2014  
Triennio di Economia e Scienze Sociali  
**Università Bocconi**  
Milano - Italia

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).  
Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

## LINGUE

Italiano:	Madrelingua
Inglese:	Avanzato
Spagnolo:	Intermedio
Francese:	Basico

## SOFTWARE

Excel – PowerPoint - Word - SPSS

## INTERESSI

- ✓ Letteratura classica e contemporanea
- ✓ Visitare musei
- ✓ Opera lirica e musica classica
- ✓ Viaggiare